

# 太康县供销社联合社

## 2022 年度项目单位自评汇总报告

自评单位：太康县供销社联合社

日 期：2023 年 6 月





## 目 录

一、项目支出基本情况 .....	- 1 -
(一) 项目单位基本情况 .....	- 1 -
(二) 项目总体预算和执行情况 .....	- 2 -
(三) 项目构成情况 .....	- 2 -
二、项目单位自评工作开展情况 .....	- 3 -
(一) 绩效自评目的和意义 .....	- 3 -
(二) 绩效自评对象和范围 .....	- 4 -
(三) 绩效评价的依据 .....	- 4 -
(四) 评分方法 .....	- 4 -
(五) 绩效自评工作组织 .....	- 5 -
三、项目单位自评结果及分析 .....	- 6 -
(一) 自评结果 .....	- 6 -
(二) 偏差较大项目说明 .....	- 8 -
四、项目单位自评发现的问题及整改措施 .....	- 9 -
五、项目单位绩效自评工作建议及预算安排建议 .....	- 9 -
六、其他需要说明的问题 .....	- 9 -
七、附表：项目单位自评汇总表 .....	- 9 -



# 太康县供销合作社联合社

## 2022 年度项目单位自评汇总报告

为深入贯彻落实《河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法》（豫财效〔2020〕10号）文件精神及《中共太康县委太康县人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（太发〔2021〕11号）要求，健全绩效管理常态化机制，强化部门预算绩效管理主体责任，提高财政资金使用效益。按照绩效管理文件的相关要求，本单位高度重视，成立了绩效自评工作小组，通过基础资料收集、数据汇总分析等工作程序，对各单位项目的情况进行全面了解，形成如下项目单位自评总结绩效报告。现将有关情况报告如下：

### 一、项目支出基本情况

#### （一）项目单位基本情况

主要职责：

1. 贯彻执行国家方针政策和法律法规，拟定全县改革方案及管理规章，并监督执行。
2. 负责基层企业单位财务管理和内部审计工作。
3. 负责全系统思想政治工作、职业道德和精神文明建设。
4. 负责机关和所属单位人事和机构编制管理。
5. 完成县政府和上级社交办的其它事项。

太康县供销合作社联合社，行政编制 18 人，实有人数 18 人，单位性质事业，经费预算性质财政拨款，内设 6 个职能股室：办公室、人事科、计财科、储保科、审计科、业务



科。

## （二）项目总体预算和执行情况

2022 年项目预算共有 10 个项目；项目全年预算资金总额 355.74 万元，全年实际执行数为 267.13 万元，预算执行率为 75.09%。具体情况详见项目单位自评汇总表。

序号	资金预算名称	项目资金		
		全年预算	全年支出	执行率
1	解决棉麻公司和棉纺织厂管理人员生活费、办公经费及稳定经费	20	17.71	88.55%
2	维稳经费报告	46	42.82	93.09%
3	22 年正常晋级晋档工资	3.25	3.25	100%
4	解决棉麻公司稳定经费	22.5	16.67	74.09%
5	15 个月增资	8.72	2.32	26.61%
6	供销社军转干补助	105	54.09	51.51%
7	2021 年正常晋级晋档工资	0.26	0.26	100%
8	抚恤金	38.61	38.61	100%
9	维稳经费	106	86	81.13%
10	赵作明死亡抚恤金	5.4	5.4	100%
	合计	355.74	267.13	75.09%

## （三）项目构成情况

2022 年项目预算共有 10 个项目。

序号	资金预算名称	项目内容	项目类型	项目完成情况
1	解决棉麻公司和棉纺织厂管理人员生活费、办公经费及稳定经费	解决棉麻公司和棉纺织厂管理人员生活费、办公经费及稳定经费	可执行项目	未完成
2	维稳经费报告	维稳经费报告	可执行项目	未完成



序号	资金预算名称	项目内容	项目类型	项目完成情况
3	22 年正常晋级晋档工资	22 年正常晋级晋档工资	可执行项目	已完成
4	解决棉麻公司稳定经费	解决棉麻公司稳定经费	可执行项目	已完成
5	15 个月增资	15 个月增资	可执行项目	未完成
6	供销社军转干补助	供销社军转干补助	可执行项目	已完成
7	2021 年正常晋级晋档工资	2021 年正常晋级晋档工资	可执行项目	已完成
8	抚恤金	抚恤金	可执行项目	已完成
9	维稳经费	维稳经费	可执行项目	未完成
10	赵作明死亡抚恤金	赵作明死亡抚恤金	可执行项目	已完成

## 二、项目单位自评工作开展情况

### （一）绩效自评目的和意义

预算支出绩效自评是预算单位运用科学、规范的评价方法，对照统一的评价标准，对预算支出的效率和效益进行的自我衡量和综合评价。

预算支出绩效自评的目的是：通过对绩效目标的综合考评，合理配置资源，优化支出结构，规范预算资金分配，提高财政资源配置效率和使用效益。

推进预算支出绩效自评的意义是：加强部门及项目预算管理，有利于建设高效透明政府，有利于深化政府管理体制改。从政府部门管理层面来看，可促进预算单位预算管理的科学性和合理性；从财政部门资金监管层面来看，可深入了解资金投向的明确性和准确性，提高资金使用效率；从项目实施单位来看，可以进一步规范资金使用，提升项目实施



效果。

## （二）绩效自评对象和范围

本次绩效自评对象为本部门 2022 年实施 10 个项目的费用支出，涉及项目资金 267.13 万元，评价范围为涉及该项目管理及其预算资金使用绩效的相关情况。

## （三）绩效评价的依据

1. 中共中央、国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）；

2. 《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）；

3. 《中共河南省委 河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10 号）；

4. 河南省财政厅关于印发《河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法》的通知（豫财效〔2020〕10 号）；

5. 《太康县县级预算绩效评价管理办法》（太财字〔2021〕125 号）；

6. 《中共太康县委太康县人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（太发〔2021〕11 号）；

7. 与本次自评相关的其他资料。

## （四）评分方法

1. 绩效自评采取打分评价的形式，满分为 100 分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：预算执行率 10 分、资金管理情况 20 分、成本指标 10 分、产出指标 30 分、效益指标 25 分、满意度指标 5 分；对于不需设置成本指标的项目，其产出指标调增 10 分；对于不需设置满意度指标的



项目，其效益指标调增 5 分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

2. 预算执行率，根据全年预算数 (A) 和全年执行数 (B)，计算预算执行率 (B/A)。

3. 资金管理情况的考核，对违反预算管理规定的行为，原则上每发现 1 例扣 1 分，扣完为止。

4. 年度总体绩效目标完成情况，对照年初设定的年度总体绩效目标，填报全年实际完成情况。

5. 偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标 (30%以上)、不能完成目标的原因及改进措施。

6. 定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档，在相应档次分别按照 100%-90% (含)、90%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0% 合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

### (五) 绩效自评工作组织

我单位依据县财政局相关要求，成立项目自评工作组，根据具体项目指定专人配合进行自评。

工作组主要工作内容有：

1. 召开自评专门会议，进行自评工作的统一部署并组织项目相关成员进行必要的政策法规学习；

2. 根据政策要求制定自评方法和标准；

3. 组织有效的调查研究、项目座谈、查阅相关资料；

4. 根据获取的资料，依照《项目支出绩效自评表》进行



合理打分；

5. 综合上述工作成果，撰写项目自评报告；
6. 完成项目绩效评价相关政策所要求的其他事项；
7. 发现问题，并落实整改。

### 三、项目单位自评结果及分析

#### （一）自评结果

根据相关规定，绩效评价结果实行百分制和四级分类，分别是：90（含）-100 分为优、80（含）-90 分为良、60（含）-80 分为中、60 分以下为差。

我单位通过对本部门项目调查研究、座谈、查阅相关资料，根据相关政策要求进行打分，最终项目自评平均得分约为 98.15 分，评价结果为优。

表 3-1 绩效自评得分区间表

评价结果分类	优（90-100）	良（80-90）	中（60-80）	差（60 以下）
数量	10			

表 3-2 绩效目标完成程度区间表

序号	分类	数量
1	年度实施项目数量	10
2	完成绩效目标的项目数量	6
3	未完成绩效目标的项目数量	4
4	指标完成有偏差的项目个数	4
5	偏差较大（30%及以上）的项目个数	
6	存在偏差的指标占比	



表格说明：完成绩效目标的项目个数是指产出数量指标为 100%的项目数；

没有完成绩效目标的项目个数是指产出数量指标小于 100%的项目数；

指标完成有偏差的项目个数是指①执行率得分小于等于 80%的项目②效益指标得分率小于等于 80%的项目③满意度指标得分率小于等于 80%的项目；三者汇总数；

偏差较大（30%及以上）的项目个数是指自评得分小于 80 分项目数量；

存在偏差较大的项目占比是指偏差较大与单位总项目数的比值\*100%。



## (二) 偏差较大项目说明

3-3 偏差较大项目说明表

编号	项目名称	全年预算数	执行数	执行率	执行得分	自评得分	原因分析	整改措施
1								
2								



#### 四、项目单位自评发现的问题及整改措施

1. 预算绩效指标体系存在进一步完善的空间，我单位现建立的各项预算绩效目标指标仍有不科学、不细致的地方，影响了预算绩效评价的结果。

2. 预算绩效管理经验需要进一步积累。因为预算绩效管理工作具有政策性强、专业性强、涉及面广、操作难度大等特点，经验不足，导致工作多走许多弯路，影响工作效果

#### 五、项目单位绩效自评工作建议及预算安排建议

我单位应立足实际，坚持推行精细化管理，强化预算绩效目标管理、细化绩效目标，并将绩效目标细化分解为具体工作计划，同时计划应明确规定在一定时间内完成的目标、任务和应达到的要求，任务和要求应具体明确任务数量、质量。建立健全财政各项资金管理制度，严格执行财务管理制度，做到了财务处理及时，会计核算规范，严格按照计划进度支付。各项目资金严格实行专款专用，保证更规范严要求使用资金。在下年度的预算编制工作中，我们会时刻跟踪项目的进度，更好地完成预算资金，做好绩效评价工作。

#### 六、其他需要说明的问题

无。

#### 七、附表：项目单位自评汇总表



# 项目单位自评汇总表

序 号	项目单位	项目名称	全年预 算数(万 元)	全年执 行数 (万 元)	预算执行 率	资金管 理情况	成本指标 得分率	产出指 标得分 率	效益指 标得分 率	满意度 指标得 分率	自评得 分	评价等级				是否 较大 偏差
												优	良	中	差	
1	太康县供销合作 社联合社	解决棉麻棉 纺稳定经费	20	17.71	88.55%	100%	100%	100%	100%	100%	98.86	√				否
2	太康县供销合作 社联合社	维稳经费报 告	46	42.82	93.09%	100%	100%	100%	100%	100%	99.31	√				否
3	太康县供销合作 社联合社	22年正常晋 级晋档工资	3.25	3.25	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100	√				否
4	太康县供销合作 社联合社	解决棉麻公 司稳定经费	22.5	16.67	74.09%	100%	100%	100%	100%	100%	97.41	√				否
5	合作社联合社	15个月增资	8.72	2.32	26.61%	100%	100%	100%	100%	100%	92.66	√				否
6	太康县供销合作 社联合社	供销社军转 干补助	105	54.09	51.51%	100%	100%	100%	100%	100%	95.15	√				否
7	太康县供销合作 社联合社	2021正常晋 级晋档工资	0.26	0.26	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100	√				否
8	太康县联合社	抚恤金	38.61	38.61	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100	√				否
9	太康县联合社	维稳经费	106	86	81.13%	100%	100%	100%	100%	100%	98.11	√				否
10	太康县供销合作 社联合社	赵作明死亡 抚恤金	5.4	5.4	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100	√				否
汇 总			355.74	267.13	75.09%						98.15					

备注：1.最后一栏请汇总全年预算数、全年执行数金额以及优、良、中、差项目个数。

2.全年预算数、全年执行数以万元为单位，并保留两位小数