

中共太康县委网络安全和信息化委员会 办公室 2022 年度整体绩效自评报告

自评单位：中共太康县委网络安全和信息化委员会办公室

日期：2023 年 6 月



目 录

一、基本情况	2
(一) 单位简介	2
(二) 年度部门总目标及主要任务	4
二、绩效自评工作开展情况	6
(一) 评价方法	6
(二) 工作程序	6
三、综合评价结论	7
四、绩效目标实现情况分析	8
(一) 部门资金情况分析	8
(二) 项目绩效指标完成情况分析	8
五、发现的主要问题和改进措施	15
(一) 发现的主要问题	15
(二) 下一步改进措施	16
(三) 绩效自评结果应用	17
六、有关建议	17
七、其他需要说明的问题	17
(一) 绩效自评工作经验	17
(二) 绩效自评工作发现的其他问题	18
附件 1：2022 年度部门整体资金绩效自评表	19

太康县委网信办

2022 年度整体绩效自评报告

为深入贯彻落实《河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法》（豫财效〔2020〕10 号）有关要求，健全绩效管理常态化机制，强化部门预算绩效管理主体责任，提高财政资金使用效益。按照我县绩效管理文件的相关要求，我单位高度重视，成立了绩效自评工作领导小组，通过基础资料收集、线上、线下问卷调查、数据汇总分析等工作程序，对部门整体的情况进行全面了解，根据文件要求，形成如下绩效自评报告。现将有关情况报告如下：

一、基本情况

（一）单位简介

（一）人员机构

中共太康县委网络安全和信息化委员会办公室机构规格相当于正科级，行政编制 7 名，其中：核定单位领导职数为主任 1 名、副主任 2 名，股级职数 3 名，经费实行财政全额拨款；单位类别为公益一类行政单位。中共太康县委网络安全和信息化委员会办公室内设 3 个股室，机构规格为正股级。

（二）单位主要职能

（一）贯彻落实中央、省委、市委关于网络安全和信息化工作的方针政策及县委、县政府部署，统筹推进网络安全和信息化领域国家标准的组织实施。

（二）组织开展对涉及全县政治、经济、文化、社会等

各领域的网络安全重大问题研究，指导推进全县党政部门、重点行业网络安全保障和信息化工作，协调推动公共服务和社会治理信息化；协调督促有关方面落实委员会的决定事项，推进网络强县建设。

（三）统筹协调全县网络安全保障体系和可信体系建设有关工作，配合有关部门落实相关行业网络安全规划及保障评价指标体系，协调信息安全保护工作；统筹推进全县网络安全和信息化军民融合深度发展；负责统筹网络安全信息共享和通报，协调处置全县网络安全和信息化重大突发事件与应急工作。

（四）依法履行全县网络安全和信息化行政管理职能。负责全县互联网信息内容管理，统筹协调组织互联网宣传管理和舆论引导工作，维护网络意识形态安全；负责全县互联网信息内容监督执法，组织开展全县网络舆论生态治理，处置网上有害信息，依据相关法律和规定查处有关违法违规行为和网站。

（五）负责指导协调全县网络舆情工作，组织开展网络舆情信息收集分析研判工作，跟踪了解和掌握网络舆情动态，指导涉事部门和地方做好重大网络舆情的应对处置。

（六）推动网络阵地建设，指导全县重点新闻网站规划建设，协调网络游戏、网络视听、网络出版等相关业务，推动移动互联网发展，会同有关部门推动传统媒体与新兴媒体融合发展，依据管理权限负责网络新闻稿源的管理。

（七）推动全县网络社会工作和网络文化、网络文明建

设，发展、联系、服务互联网相关社会组织，指导互联网行业自律，推进互联网行业党建工作。

（八）依据管理权限负责网络新闻业务和具有新闻舆论及社会动员功能的网络媒体平台的审核及日常监管；协调有关部门督促电信运营企业、接入服务企业、域名注册管理和Lock服务机构等做好域名注册、互联网地址（IP地址）分配、网社登记备案、接入以及网络行为主体身份核对等基础管理工作；指导推进新技术新应用安全评估，统筹协调移动互联网管理。

（九）组织开展全县网信系统干部教育培训和人才队伍建设，依据管理权限规划指导互联网新闻信息服务从业人员教育和考评工作，组织开展网络媒介素养教育。

（十）指导、检查、推动全县各有关部门网络安全和信息化工作。

（十一）完成县委、县政府及县委网络安全和信息化委员会交办的其他任务。

（二）年度部门总目标及主要任务

1.年度总体目标

目标1：加快构建网上网下一体、内宣外宣联动的主流舆论格局，牢牢占据舆论引导、思想引领、文化传承、服务人民的传播制高点。切实增强网上主流舆论传播力、引导力、影响力、公信力，让党的声音始终成为网络空间最强音。

目标 2: 扎实开展网络舆情信息收集分析研判工作, 跟踪了解和掌握网络舆情动态, 指导涉事部门和地方做好重大网络舆情的应对处置。

目标 3: 推进全县网络安全保障体系和可信体系建设有关工作, 落实相关行业网络安全规划及保障评价指标体系, 协调信息安全保护工作; 统筹推进全县网络安全和信息化军民融合深度发展。

2.年度主要工作内容

任务 1: 完成了与中央及省内 7 家权威网络体深度合作;
任务 2: 完成了 2022 年度网络安全宣传周和“喜迎二十大赶考路上有我”活动;

任务 3: 开展属地网站账号排查整治工: 2 次, 发布网络舆情动态 332 期, 完成了对涉事部门和地方做好重大网络舆情的应对处置工作;

任务 4: 开展舆情隐患排查工作 3 次, 排查登记微信公众号、微博账号、抖音、网络大 V 等属地新媒体账号 3 万多个, 成立了太康县互联网行业党委, 加强舆论引导, 高质量建成对外宣传矩阵。

任务 5: 高质量开展了好网民、中国好人等先进典型评选活动, 评选出群众身边的先进典型 256 人:

任务 6: 对待来太康宣传采风的中央和省级网络媒体记者及时接待。

3.年度部门整体预算绩效目标、绩效指标设定情况

我单位根据 2022 年度工作计划, 按照政策文件要求,

制定部门年度整体预算绩效目标表，具体内容详见附件 1；

本次自评指标体系包括 3 个一级指标、7 个二级指标、34 个三级指标。其中一级指标从投入管理指标、产出指标、效益指标 3 个方面，对一级指标进行细化评价；二级指标从整体工作目标管理情况、预算和财务管理、绩效管理、重点工作任务完成、履职目标实现、履职效益、满意度 7 个方面对一级指标进行细化评价，三级指标是对二级指标的细化、量化。

二、绩效自评工作开展情况

（一）评价方法

一是对照“部门整体支出绩效评价指标体系评分表”的主要考评内容及工作完成情况，将可以公开的资料整理成佐证材料。对照当年工作计划和上级交办的各项工作内容，进行自评、复核，形成总体得分。

二是制作了网络调查问卷，指派专人管理，对评价情况进行统计、汇总和复核后，形成我单位社会满意度调查结果。

三是组织纳入部门整体支出绩效评价范围的局属单位开展部门绩效评价工作，特别是专项项目实施绩效自评，并通过部门上报数据和资料、实地核查分析、重点抽查及调查问卷等方式客观进行整体评价、打分。

（二）工作程序

根据县财政局要求，我单位成立绩效自评工作组，负责组织实施，明确人员分工，相关人员各司其职，顺利完成本次评价工作。我们针对部门整体支出绩效自评工作，组织分

管领导及各科室相关人员参加部门整体支出自评管理，对各科室相关人员进行绩效自评工作培训，认真做好相关材料的准备工作。评价工作启动后，评价工作组与相关科室进行沟通，明确评价要求，初步了解项目基本情况，收集整理相关项目资料，项目组经过深入了解，明确了本次评价目的、方法、指标、标准等内容，并按照前期调研工作思路，启动绩效自评工作，经过数据采集、访谈、实地调研及数据复核、数据分析和报告撰写等环节对 2022 年度部门整体履职效益进行自评打分，发现问题，并落实整改。

三、综合评价结论

依据自评指标体系，通过对预算执行情况、投入管理指标、产出指标、效益指标进行全面综合评价，2022 年度我单位整体自评得分为 96.69 分，评价等级为“优”。其中，预算执行率一项得分 8.64 分，投入管理指标得分 29.44 分，产出指标得分 24.61 分，效益指标得分 34 分；总体得分情况如下表 3；

表 3 部门整体得分情况

一级指标	预算执行情况	投入管理指标	产出指标	效益指标	合计
权重	10	30	25	35	100
得分率	86.1%	98.13%	98.44%	97.14%	96.69%
得分	8.64	29.44	24.61	34	96.69

四、绩效目标实现情况分析

（一）部门资金情况分析

1.资金到位情况与资金执行情况

我单位 2022 年年初预算资金 279.5 万元；往年返还 346.63 万元，经年中调整，增加预算资金 44.02 万元，全年预算资金总额 670.15 万元。全年实际执行数为 520.92 万元，预算执行率为 77.73%。

2.资金管理情况

我单位参照相关国家法律法规，在《内部控制基本制度》中制定了财务管理、资产管理等关管理办法，且针对专项资金制定了《专项资金管理办法》，该制度符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。针对主要经费的管理，明确了相应原则和要求、开支范围、程序、办法及标准、审批权限等，上述制度规定基本得到执行。

（二）项目绩效指标完成情况分析

1.投入管理指标完成情况分析

（1）工作目标管理

①年度履职目标相关性，指标 2 分，得 2 分。

我单位结合部门年初工作要点，制定了年度目标。符合国家、省、市、县委、县政府战略部署和发展规划，与国家、省、市、县宏观政策、行政政策一致；目标与部门职责、工作规划和重点工作相关；确定的预算项目合理，与工作目标密切相关；工作任务和项目预算安排合理。

②工作任务科学性，指标 2 分，得 2 分。

我单位根据相关文件要求，制定了 10 项主要工作任务，有明确的绩效目标，工作任务对应的预算项目有明确的绩效目标，绩效目标与部门职责目标、工作任务目标一致，能体现预算项目的产出和效果。

③绩效指标合理性，指标 2 分，得 1.8 分。

我单位根据相关文件要求，制定的绩效指标明确，并细化、量化，绩效指标与部门职责目标、工作任务目标一致，能体现预算项目的产出和效果，但有些指标设置不太合理，得 1.8 分。

（2）预算和财务管理

①预算编制完整性，指标 2 分，得 2 分。

我单位 2022 年预算编制按照历史金额作为编制依据，部门所有收入全部纳入部门预算，部门支出预算统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理，预算编制明细到各类项，预算编制完整。

②专项资金细化率，指标 2 分，得 2 分。

我单位 2022 年的专项资金均已细化至各三级项目，专项资金细化率为 100%。

③预算执行率指标 2 分，得 1.64 分。

2022 年我单位预算 670.15 万元，全年执行数 520.92 万元，执行率 77.73%，得 1.64 分。

④预算调整率，指标 2 分，得 2 分。

2022 年我单位年初预算 279.5 万元，全年总预算 666.09 万元，往年返还 346.63 万元。报告追加金额 44.02 万元。预

算调整率 6%。

⑤结转结余率，指标 2 分，得 2 分。

2022 年我单位全年总预算 666.09 万元，年底结余 0 万元，结转结余率 0%。

⑥“三公经费”控制率，指标 1 分，得 1 分。

我单位 2022 年三公预算数 2.18 万元，2022 年三公经费执行数 2.18 万元，控制率 100%。

⑦政府采购执行率，指标 1 分，得 1 分。

我单位 2022 年计划采购项目 1 项，1 项全部通过政府采购方式确定供应商，政府采购执行率 100%。

⑧决算真实性，指标 1 分，得 1 分。

我单位 2022 年决算编制数据真实，决算报表数据与会计账簿数据一致。

⑨资金使用合规性，指标 2 分，得 2 分。

我单位参照相关国家法律法规，在《内部控制基本制度》中制定了财务管理、资产管理等相关管理办法，且针对专项资金制定了《专项资金管理办法》，《办法》符合国家财经法规、财务法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支需经过评估论证；符合部门预算批复的用途；2022 年度资金不存在截留支出情况；不存在挤占支出情况；不存在挪用支出情况；不存在虚列支出情况。

⑩管理制度健全性，指标 1 分，得 1 分。

我单位根据相关法律法规制度，制定了《专项资金管理

办法》和完整的内控制度，且 2022 年我单位均未发生资金支出、工作执行方面的违规情况，管理制度有效。

⑪预决算信息公开性，指标 1 分，得 1 分。

我单位认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，按照政府信息“公开是原则，不公开是例外”的要求，做到“应公开，尽公开”，2022 年预算信息已在“太康县人民政府官网”公开，2022 年决算信息待太康县财政局审批通过，按照要求，及时公开。

⑫资产管理规范性，指标 1 分，得 1 分。

我单位严格按照《国有资产管理内控制度》要求，资产配置、使用合规，处置规范，资产及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据相符，资产实物与财务账、资产账相符；新增资产符合规定程序和规定标准，新增资产考虑闲置存量资产；资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项按规定报批；资产收益及时足额上交财政。

（3）绩效管理

①绩效目标填报完成率，指标 1 分，得 1 分。

绩效目标填报完成率=已填报绩效目标项目数量/部门项目总数×100%。

2022 年度我单位共实施 6 项目，完成绩效目标填报 6 个项目，完成率 100%。

②绩效监控完成率，指标 2 分，得 2 分。

部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数×100%。

2022 年度我单位共实施 6 个项目，应开展效监控 6 个项目，实际开展绩效监控 6 个项目。部门绩效监控完成率为 100。

③绩效自评完成率，指标 1 分，得 1 分。

绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数×100%。

2022 年度我单位共实施 6 个项目，应开展绩效自评 6 个项目，实际开展绩效自评 6 个项目。部门绩效自评完成率为 100。

④部门绩效评价完成率，指标 1 分，得 1 分。

部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数×100%。

2022 年度我单位应开展部门重点绩效评价 0 个项目，实际开展绩效评价 0 个项目。

⑤评价结果应用率，指标 1 分，得 1 分。

评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数 100%。

2022 年度我单位财政重点绩效评价未提出建议。评价结果应用率 100%。

2.产出指标完成况分析

(1) 重点工作任务完成

①重点工作 1 计划完成率：100%，指标 2 分，得 2 分。

重点工作 1 实际完成情况如下：与等网络媒体深度合作，推介太康。

②重点工作 2 计划完成率：100%，指标 2 分，得 2 分。

重点工作 2 实际完成情况如下：深入开展“网络安全宣传周”活动、开展“喜迎二十大赶考路上有我”、“太康好网民”评选等系列主题宣传活动。

③重点工作 3 计划完成率：100%，指标 2 分，得 2 分。

重点工作 3 实际完成情况如下：开展属地网站账号排查整治工作，做好全县网络安全信息共享和通报、协调处置全县网络安全和信息化重大突发事件与应急，依据相关法律和规定查处有关违法违规行为和网站。

④重点工作 4 计划完成率：100%，指标 2 分，得 2 分。

重点工作 4 实际完成情况如下：开展舆情隐患排查工作，加强对微信公众号、微博账号、抖音、网络大 V 等新媒体的管理，加强舆论引导，高质量建成对外宣传矩阵。

⑤重点工作 5 计划完成率：100%，指标 2 分，得 2 分。

重点工作 5 实际完成情况如下：切实把群众身边的先进典型选出来、树起来，进一步凝聚推动乡村振兴的强大精神动力，通过学习宣传，深化“好人之城”创建活动，弘扬共筑美好生活梦想的时代新风，把百星人物的榜样力量转化为百万群众的生动实践。

⑥重点工作 6 计划完成率：100%，指标 2 分，得 2 分。

重点工作 6 实际完成情况如下：接待中央和省级网络媒体记者来太康采访，宣传太康经济发展、乡村振兴、招商引资、文明新风等方面的好经验、好做法、好典型。

（2）履职目标实现

①年度工作目标 1 实现率：100%。指标 2 分，得 2 分。

年度工作目标 1 实际完成情况如下：与中华网、中国日报网、中国搜索、大河网、新华网、央广网、今日头条等权威网络体深度合作宣传推介太康，提高了我县知名度。

②年度工作目标 2 实现率：100%。指标 2 分，得 2 分。

年度工作目标 2 实际完成情况如下：完成了 2022 年度网络安全宣传周和“喜迎二十大赶考路上有我”和“太康好网民”事迹推介宣传活动；提高了我县网络文明建设整体质量。

③年度工作目标 3 实现率：100%。指标 2 分，得 2 分。

年度工作目标 3 实际完成情况如下：开展属地网站账号排查整治工:2 次，发布网络舆情动态 332 期，完成了对涉事部门和地方做好重大网络舆情的应对处置工作。

④年度工作目标 4 实现率：95%。指标 3 分，得 2.85 分。

年度工作目标 4 实际完成情况如下：开展舆情隐患排查工作 3 次，排查登记微信公众号、微博账号、抖音、网络大 V 等属地新媒体账号 3 万多个，成立了太康县互联网行业党委，加强舆论引导，高质量建成对外宣传矩阵，但属地网站账号排查工作有待加强，得 2.85 分。

⑤年度工作目标 5 实现率：98%。指标 2 分，得 1.96 分。

年度工作目标 5 实际完成情况如下：高质量开展了好网民、中国好人等先进典型评选活动，评选出群众身边的先进典型 256 人，还应加大对新媒体的管理力度，得 1.96 分。

⑥年度工作目标 6 实现率：90%。指标 2 分，得 1.8 分。

年度工作目标 6 实际完成情况如下：对待来太康宣传采

风的中央和省级网络媒体记者及时接待，但应加强好人典型宣传力度，在全县形成学好人、做好人浓厚氛围，得 1.8 分。

3.效益指标完成情况分析

一级指标“效益指标”下设二个二级指标分别是：“履职效益”和“满意度”。

（1）履职效益

推动群众性网络文明创建工作，网民网络安全意识得到有效提升。，指标 25 分，得 24 分。

根据实地核查与社会调查数据结果，此次社会调查共 25 人，24 人认为非常满意和比较满意，占比 96%。根据评分规则，该指标得 24 分。

（2）满意度

群众满意度，指标 10 分，得 10 分。

群众满意度问卷共发放 30 份，回收问卷 30 份，其中有效问卷 28 份，问卷有效率 100%。

据统计群众总体满意度为 93%，根据评分规则，该指标得 10 分。

五、发现的主要问题和改进措施

通过本次绩效自评，我单位在预算支出管理方面还存在以下几方面的问题：

（一）发现的主要问题

1. 预算编制及绩效目标设立不够明确、细化和量化。
2. 资金使用效益有待进一步提高。

（二）下一步改进措施

根据今后的工作任务和要求，吸取前年工作的经验，明确努力方向，加强绩效评价在目标上的设定，完善绩效评价内容。

1. 进一步加强预算编制工作。根据本单位业务开展需要，逐项做出合理的可执行的预算计划。

2. 加强绩效评价业务培训。部门整体绩效评价工作是一项长期性的工作，专业性强，工作量大，建议财政部门进一步加强开展部门领导及经办人员相关的政策、业务工作培训，组织开展部门之间、单位之间的经验交流，切实推进绩效评价工作的开展。

3. 层层压实责任，纵深推进绩效管理工作

一是压实主管部门指导培训责任，充分发挥其熟悉项目的优势，做好绩效目标设定、指标设置和完成情况认定等方面的指导培训工作。二是压实资金使用单位项目绩效管理主体责任，结合项目资金绩效管理相关要求，在项目库建设、项目绩效目标申报、项目执行等环节，做实做细项目绩效管理工作。

4. 建立长效机制，巩固利用绩效评价成果

一是建立跟踪反馈制度，持续跟踪关注自评抽审发现的问题，组织“回头看”督促整改。二是建立工作通报机制，对自评抽审情况进行通报，推动形成辐射放大效应，鼓励先进、激励后进。三是建立绩效问责制度，对因事前绩效评估、

绩效自评结果不实造成重大损失浪费的行为，追究责任，切实做到“花钱必问效、无效必问责”。

（三）绩效自评结果应用

1. 以绩效评价结果应用为目标，坚持报告与公开相结合为加强绩效评价结果的应用，根据太康县财政局《关于开展 2022 年度部门整体支出绩效自评工作的通知》文件的要求，2022 年度局部门整体绩效自评报告及自评表按时上报财政局，将绩效评价结果应用于下一年的预算编制。

2. 以绩效评价反馈问题为导向，提出整改的思路和办法根据绩效自评结果，要求各业务单位进一步分析绩效目标未完成的原因，发现部门工作存在的问题，提出整改思路和解决办法，结合问卷中社会公众的相关意见和建议，以问题为导向，扎实推进我单位各项工作发展。

六、有关建议

通过此次绩效自评工作的开展，我单位意识到自身需加强绩效管理，培养工作人员的绩效管理意识，增加相关人员绩效管理知识性和系统性的培训，使今后绩效管理的工作能够更好的开展。

七、其他需要说明的问题

（一）绩效自评工作经验

我单位通过此次部门整体绩效自评，我单位充分了解到本级部门的整体运行情况和工作开展进度、成效及不足之处。

此次评价发现的相关问题和经验，为我单位今后的工作规划提供了借鉴、能够指导今后工作实际开展，促使我单位内部管理的系统化和规范化。

（二）绩效自评工作发现的其他问题

无。

附件 1：2022 年度部门整体资金绩效自评表

部门整体支出绩效自评情况表								
2023 年 10 月								
部门（单位）名称		中共太康县委网络安全和信息化委员会办公室						
部门	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	实际完成情况	
整体支出	279.5	670.15	520.92	10	77.73 %	8.64		
情况(万元)	279.5	666.09	516.86	-	77.6 %	-		
	0	0	0	-	0.00%	-		
	0	4.06	4.06	-	100.0 %	-		
预期目标								

年度履职	<p>目标 1: 加快构建网上网下一体、内宣外宣联动的主流舆论格局, 牢牢占据舆论引导、思想引领、文化传承、服务人民的传播制高点。切实增强网上主流舆论传播力、引导力、影响力、公信力, 让党的声音始终成为网络空间最强音。</p> <p>目标 2: 扎实开展网络舆情信息收集分析研判工作, 跟踪了解和掌握网络舆情动态, 指导涉事部门和地方做好重大网络舆情的应对处置。</p> <p>目标 3: 推进全县网络安全保障体系和可信用体系建设有关工作, 落实相关行业网络安全规划及保障评价指标体系, 协调信息安全保护工作; 统筹推进全县网络安全和信息化军民融合深度发展。</p>	<p>任务 1: 完成了与中央及省内 7 家权威网络媒体深度合作; 任务 2: 完成了 2022 年度网络安全宣传周和“喜迎二十大赶考路上有我”活动; 任务 3: 开展属地网站账号排查整治工:2 次, 发布网络舆情动态 332 期, 完成了对涉事部门和地方做好重大网络舆情的应对处置工作; 任务 4: 开展舆情隐患排查工作 3 次, 排查登记微信公众号、微博账号、抖音、网络大 V 等属地新媒体账号 3 万多个, 成立了太康县互联网行业党委, 加强舆论引导, 高质量建成对外宣传矩阵。任务 5: 高质量开展了好网民、中国好人等先进典型评选活动, 评选出群众身边的先进典型 256 人; 任务 6: 对待来太康宣传采风的中央和省级网络媒体记者及时接待。</p>
年度主要任务		
任务名称	主要内容	实际完成情况
1: 与媒体深度合作	与等网络媒体深度合作, 推介太康;	完成了与中央及省内 7 家权威网络媒体深度合作;
2: 开展网络宣传系列活动;	深入开展“网络安全宣传周”活动、开展“喜迎二十大赶考路上有我”、“太康好网民”等系列网络主题宣传活动;	完成了 2022 年度网络安全宣传周和“喜迎二十大赶考路上有我”活动;
3: 开展属地网站及自媒体账号安全排查整治,	开展属地网站账号排查整治工作, 做好全县网络安全信息共享和通报、协调处置全县网络安全和信息化重大突发事件与应急, 依据相关法律法规和规定查处有关违法违规行为; 和网站;	开展属地网站账号排查整治工:2 次, 发布网络舆情动态 332 期, 完成了对涉事部门和地方做好重大网络舆情的应对处置工作
4: 开展舆情隐患排查工作, 加强舆论引导, 高质量建成对外宣传矩阵	开展舆情隐患排查工作, 加强对微信公众号、微博账号、抖音、网络大 V 等新媒体的管理, 加强舆论引导, 高质量建成对外宣传矩阵。	开展舆情隐患排查工作 3 次, 排查登记微信公众号、微博账号、抖音、网络大 V 等属地新媒体账号 3 万多个, 成立了太康县互联网行业党委, 加强舆论引导, 高质量建成对外宣传矩阵。

5: 切实把群众身边的百星人物先进典型选出来、树起来, 通过宣传, 深化“好人之城”创建活动;		切实把群众身边的先进典型选出来、树起来, 进一步凝聚推动乡村振兴的强大精神动力, 通过学习宣传, 深化“好人之城”创建活动, 弘扬共筑美好生活梦想的时代新风, 把百星人物的榜样力量转化为百万群众的生动实践。		高质量开展了好网民、中国好人等先进典型评选活动, 评选出群众身边的先进典型 256 人:				
6: 服务好来太康的网络媒体记者, 让他们成为美好太康宣传的代言人。		接待中央和省级网络媒体记者来太康采访, 宣传太康经济发展、乡村振兴、招商引资、文明新风等方面的好经验、好做法、好典型接待		对待来太康宣传采风的中央和省级网络媒体记者及时接待。				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实 成 值	分 值	得 分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
投入	工作目标 管理	年度履职目标相关性	相关	100%	2	2	0.00	
		工作任务科学性	科学	100%	2	2	0.00	
		绩效指标合理性	合理	90%	2	1.8	-10.00	加强绩效目标、监控、评价业务培训, 科学制定相关指标。
管理指标	预算和财 务管理	预算编制完整性	完整	100%	2	2	0.00	
		专项资金细化率	≥100%	100%	2	2	0.00	
		预算执行率	≥95%	77.73	2	1.64	-18.18	往年结转

		部门绩效评价完成率	=100%	100%	1	1	0.00	
		评价结果应用率	=100%	100%	1	1	0.00	
产出指标	重点工作任务完成	重点工作任务 1 计划完成	=100%	100%	2	2	0.00	
		重点工作任务 2 计划完成	=100%	100%	2	2	0.00	
		重点工作任务 3 计划完成	=100%	100%	2	2	0.00	
		重点工作任务 4 计划完成	=100%	100%	2	2	0.00	
		重点工作任务 5 计划完成	=100%	100%	2	2	0.00	
		重点工作任务 6 计划完成	=100%	100%	2	2	0.00	
	履职目标实现	履职目标 1 计划实现率	=100%	100%	2	2	0.00	
		履职目标 2 计划实现率	=100%	100%	2	2	0.00	
		履职目标 3 计划实现率	=100%	100%	2	2	0.00	
		履职目标 4 计划实现率	=100%	95%	3	2.85	-5.00	加大属地网站账号排查整治工作

		履职目标 5 计划实现率	=100%	98%	2	1.96	-2.00	加强对微信公众号、微博账号、抖音、网络大 V 等新媒体的管理力度。
		履职目标 6 计划实现率	=100%	90%	2	1.8	-10.00	加大好人典型宣传力度，在全县形成学好人、做好人浓厚氛围
	履职效益	网民网络安全意识得到有效提升，推动群众性网络文明创建工作。	=100%	96%	25	24	-4.00	改进工作方法，加大网络安全宣传，保障文明安全，提高群众网络文明意识。
效益指标	满意度	群众满意度	≥92%	93%	10	10	0.00	
总分					100	96.69		

