



一、项目基本情况

(一) 项目基本信息

(二) 项目支出情况

二、绩效自评工作开展情况

(一) 绩效自评价目的和意义

(二) 绩效自评价对象和范围

(三) 绩效评价的依据

(四) 评分方法

(五) 绩效自评工作组织

三、绩效自评结果及分析

(一) 绩效自评价结果

3.1

			10	10
			10	10
			10	10
			10	10
			10	10
			5	4
			5	4
			20	20
			10	10
			10	10
			100	98

(二) 自评指标分析

四、成果和问题

(一) 项目实施的成果

(二) 项目存在的问题

3、绩效指标设计存在不足

在绩效考评指标的设计上，部分特色指标缺乏数据支持和可行的分析测评，绩效指标体系有待完善

五、建议

(一) 强化预算绩效管理意识，提升项目产出效益

(二) 加强学习培训，进一步提高绩效管理水平

(三) 分析原因，提高绩效管理水平

六、其他需要说明的问题

七、附件

附件一：项目绩效自评表

				≥9	90%			