



部门（单位）整体绩效目标申报表

(2022年度)

部门（单位）名称	永康县市场发展中心						
年度履职目标	1、参与市场体系建设规划，对新建市场可行性报告进行论证；搞好市场物业的经营管理和设施维修、改造及资产管理。 2、开发市场资源，搞好市场交易，促进市场繁荣。 3、开展多种经营，为市场经营者提供经营条件和信息、储运、生活等方面的有偿服务。 4、搞好环境卫生和消防安全，规范市场管理。 5、完成市委、市政府交办的其它工作。						
*任务名称				*主要内容			
年度主要任务	（一）学习宣传好党的十九届六中全会精神，提高干部职工政治思想觉悟和业务素质。 （二）继续搞好西瓜市场管理工作，服务好瓜商、瓜农，切实解决群众卖瓜难、出行难问题。 （三）进一步做好第一农贸市场管理服务，协调好市场内外部关系，维护好第一农贸市场正常运营，防止出现新的信访事件发生。 （四）加强商贸大世界日常管理，搞好夜间巡逻值班，加强消防安全管理，确保市场安全生产运营。 （五）继续搞好省级文明城市创建工作，提高城市品位，提升太康形象。 （六）搞好城区专业市场规划建设，完善城市功能，提升城市居民生活品质，服务经济社会发展。 （七）继续做好驻村扶贫工作，积极为分包贫困村、贫困户办实事、办好事，解难事，防止出现返贫现象，巩固好脱贫攻坚成果。			（一）狠抓西瓜市场管理工作，着力解决群众出行难、卖瓜难问题。 （二）全力搞好服务，促进第一农贸市场健康有序发展。 （三）认真搞好“万人助万企”工作，积极为企业办实事、解难事。 （四）有效化解问题楼盘问题，确保社会和谐稳定。搞好疫情防控，确保人民群众生命健康安全。认真搞好省级文明城市创建工作。 （五）高度重视信访工作，确保单位和谐稳定。 继续做好驻村扶贫工作，切实巩固脱贫攻坚			
预算情况	部门预算总额（万元）						
	1、资金来源：（1）政府预算资金						
	（2）财政专户管理资金						
	（3）单位资金						
	2、资金结构：（1）基本支出						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	*指标值	度量单位	指标值说明	备注
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	定性	相关		1.年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3.确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4.工作任务和项目预算安排是否合理。	
		工作任务科学性	定性	科学		1.工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果	
		绩效指标合理性	定性	合理		1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2.工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3.工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4.是否与部门年度的任务数或计划数相对应。	
	预算和财务管理	预算编制完整性	定性	完整		1.部门所有收入是否全部纳入部门预算；2.部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。	
		专项资金细化率	≥	100	%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。	
		预算执行率	≥	95	%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。	
		预算调整率	≤	10	%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。	
		结转结余率	≤	5	%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。	
		“三公经费”控制率	≤	100	%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%	
		政府采购执行率	≥	100	%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。	
		决算真实性	定性	真实		反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。	
		资金使用合规性	定性	合规		部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3.项目的重大开支是否经过评估论证；4.是否符合部门预算批复的用途；5.是否存在截留支出情况；6.是否存在挤占支出情况；7.是否存在挪用支出情况；8.是否存在虚列支出情况。	
		管理制度健全性	定性	健全		部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2.相关管理制度是否得到有效执行。	
		预决算信息公开性	定性	公开		部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息；2.是否按规定时限公开预决算信息。	

		资产管理规范性	定性	规范		部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序 and 规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。	
	绩效管理	绩效目标编制完成率	=	100	%	部门（单位）按要求实施绩效目标编制的项目数量占应实施绩效目标编制项目总数的比重。部门绩效目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门项目总数*100%	
		绩效监控完成率	=	100	%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%	
		绩效自评完成率	=	100	%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%	
		部门绩效评价完成率	=	100	%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%	
		评价结果应用率	=	100	%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%	
产出指标	重点工作任务完成	（一）狠抓西瓜市场管理工作，着力解决群众出行难、卖瓜难问题。	=	100	%	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。分项具体列示本部门重点工作任务推进情况，相关情况应予以细化、量化表述。	
		（二）全力搞好服务，促进第一农贸市场健康有序发展。	=	100	%		
		（三）认真搞好“万人助万企”工作，积极为企业办实事、解难事。	=	100	%		
		（四）有效化解问题楼盘问题，确保社会和谐稳定。搞好疫情防控，确保人民群众生命健康安全。认真搞好省级文明城市创建工作。	=	100	%		
		（五）高度重视信访工作，确保单位和谐稳定。继续做好驻村扶贫工作，切实巩固脱贫攻坚。	=	100	%		
	履职目标实现	1、参与市场体系建设规划，对新建市场可行性报告进行论证；搞好市场物业的经营管理和设施维修、改造及资产管理。	=	100	%	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。分项具体列示本部门年度工作目标达成情况，相关情况应予以细化、量化表述。	
		2、开发市场资源，搞好市场交易，促进市场繁荣。	=	100	%		
		3、开展多种经营，为市场经营者提供经营条件和信息、储运、生活等方面的有偿服务。	=	100	%		
		4、搞好环境卫生和消防安全，规范市场管理。	=	100	%		
		5、完成市委、市政府交办的其它工作。	=	100	%		
效益指标	履职效益	促进市场经济发展	促进	促进		反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。	
	满意度	群众满意度	》	95	%	反映社会公众或服务对象在部门履职效果、解决群众关心的热点问题等方面的满意程度。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。	

